

# Myndighetsfordeling og frister ved akkreditering, etablering og nedlegging av studier ved Universitetet i Stavanger

Fastsatt av universitetsstyret 11. juni, 2020

Revidert av utdanningsdirektøren november 2022

## UTREDNING AV STUDIER

Fortløpende	<p>Rektor gir utredningstillatelse for nye gradsstudier og andre studier OVER 60 studiepoeng etter søknad fra dekan, behandlet i fakultetsstyret.</p> <p>Dekanen selv gir utredningstillatelse for nye studier TIL OG MED 60 studiepoeng etter behandling i fakultetsstyret. Det sendes kopi av utredningstillatelsen til rektor ved utdanningsdirektøren.</p> <p>Godkjenning av utredning har en gyldighet på 2 år, dvs. at utredningsarbeidet må være igangsatt. Det kan søkes om lengre gyldighetsperiode.</p>
-------------	---

## AKKREDITERING OG ETABLERING AV NYE EMNER I ET STUDIUM

1. november	Dekanen selv etablerer nytt emne.
-------------	-----------------------------------

## AKKREDITERING OG ETABLERING AV NYTT STUDIUM TIL OG MED 60 STUDIEPOENG, FOR OPPSTART FØLGENDE STUDIEÅR

1. november	Dekanen selv etablerer nytt studium etter behandling i fakultetsstyret og rapporterer vedtaket til rektor ved utdanningsdirektøren.
-------------	---

## AKKREDITERING OG ETABLERING AV NYTT STUDIUM OVER 60 STUDIEPOENG, FOR OPPSTART FØLGENDE STUDIEÅR

7. august	Søknad om etablering av nytt studium sendes fra dekanen selv til rektor ved utdanningsdirektøren etter behandling i fakultetsstyret.
-----------	--

1. oktober	Utdanningsutvalget akkrediterer nytt studium og gir råd til styret om etablering.
------------	---

1. november	Universitetsstyret selv etablerer nytt studium.
-------------	---

## ENDRE ETABLERTE EMNER OG STUDIER, ÅRLIG GJENNOMGANG

15. november	Dekanen selv vedtar revisjoner i studieprogram-beskrivelser og fag- og studieplaner som skal tre i kraft påfølgende studieår.
--------------	---

15. november	Dekanen selv vedtar revisjoner i emnebeskrivelser som skal tre i kraft påfølgende studieår.
<b>MINDRE JUSTERINGER AV EMNER OG STUDIER FOR PÅFØLGENDE SEMESTER</b>	
15. november	Dekanen vedtar mindre endringer av emner som tilbys påfølgende vårsemester.
15. mai	Dekanen vedtar mindre endringer av emner som tilbys påfølgende høstsemester.
<b>NAVNEENDRING PÅ STUDIUM <u>TIL OG MED 60 STUDIEPOENG</u> MED VIRKNING FRA FØLGENDE STUDIEÅR</b>	
1. november	Dekanen selv vedtar navneendringer etter behandling i fakultetsstyret, og rapporterer vedtaket om endring til avdeling for kommunikasjon og samfunnskontakt.
<b>NAVNEENDRING PÅ STUDIUM <u>OVER 60 STUDIEPOENG</u> MED VIRKNING FRA FØLGENDE STUDIEÅR</b>	
7. august	Søknad om navneendring sendes fra dekanen selv til rektor ved utdanningsdirektøren etter behandling i fakultetsstyret.
1. oktober	Utdanningsutvalget behandler søknad om navneendring og gir råd til styret om vedtak.
1. november	Universitetsstyret selv vedtar navneendringer.
<b>NEDLEGGE STUDIUM <u>TIL OG MED 60 STUDIEPOENG</u> MED VIRKNING FRA FØLGENDE STUDIEÅR</b>	
1. november	Dekanen selv vedtar nedlegging av studium etter behandling i fakultetsstyret.
<b>NEDLEGGE STUDIUM <u>OVER 60 STUDIEPOENG</u> MED VIRKNING FRA FØLGENDE STUDIEÅR</b>	
7. august	Søknad om nedlegging sendes fra dekanen selv til rektor ved utdanningsdirektøren etter behandling i fakultetsstyret.
1. oktober	Utdanningsutvalget behandler søknad om nedlegging og gir råd til styret om vedtak.
1. november	Universitetsstyret selv vedtar nedlegging.
<b>EKSTERNT FINANSIERTE STUDIER</b>	
<p>For eksternt finansierte studier gjelder samme myndighetsfordeling og prosedyre som for ordinære studier, med unntak av følgende frist for etablering:</p> <p>Vedtak om fastsetting av studieplan og etablering av eksternt finansierte studier må gjøres slik at studieplaner/emnebeskrivelser for alle eksternt finansierte studier foreligger senest tre måneder før studiet skal igangsettes. Unntak fra denne fristen kan gis for oppdragsbaserte studietilbud der søkerne er definert av oppdragsgiver.</p>	